

УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием членов
Саморегулируемой организации
Некоммерческого партнерства
«Лига проектировщиков
Калужской области»
Протокол №19 от «22» октября 2013г.

УТВЕРЖДЕНО
новая редакция
Общим собранием членов
Саморегулируемой организации
Некоммерческого партнерства
«Лига проектировщиков
Калужской области»
Протокол №21 от «03» февраля 2015г.

УТВЕРЖДЕНО
новая редакция
Общим собранием членов
Саморегулируемой организации
Некоммерческого партнерства
«Лига проектировщиков
Калужской области»
Протокол №22 от «20» октября 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о членстве в Ассоциации Саморегулируемой организации
«Лига проектировщиков Калужской области»

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Конституции РФ, Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», законодательными актами РФ, регламентирующими деятельность по проектированию, строительству и реконструкции объектов капитального строительства, а также Устава Ассоциации Саморегулируемой организации «Лига проектировщиков Калужской области» (далее по тексту – Ассоциация СРО «ЛпКо», Ассоциация), прочими локальными актами Ассоциации.

Настоящее Положение определяет в рамках реализации уставных целей и задач Ассоциации, условия членства в Ассоциации СРО «ЛпКо», в том числе порядок приема в Ассоциацию, порядок прекращения членства в нем, порядок и условия подачи членами Ассоциации заявлений о выдаче свидетельства о допуске к одному или нескольким видам проектных работ, внесении в него изменений, приостановлении его действия. Настоящее Положение распространяется на:

а) индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, вступающих в Ассоциацию при подаче соответствующего заявления;

б) Контрольную комиссию при проведении ею проверок, как вступающих в Ассоциацию индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, так и действующих членов Ассоциации;

в) Правление Ассоциации при рассмотрении вопросов о приеме в Ассоциацию СРО «ЛпКо» новых членов, о прекращении членства, о выдаче свидетельства о допуске к одному или нескольким видам проектных работ, внесении в него изменений, прекращении или приостановлении его действия;

г) членов Ассоциации при осуществлении ими деятельности в соответствии со Свидетельством о допуске к проектным работам, выданным Ассоциацией СРО «ЛпКо», а также при подаче заявлений о прекращении членства, внесении изменений в Свидетельство, приостановлении его действия.

1. Членство в Ассоциации СРО «ЛпКо».

1.1. Членство субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Ассоциации СРО «ЛпКо» является добровольным.

1.2. Обязательным условием членства в Ассоциации СРО «ЛпКо» является соответствие организации или индивидуального предпринимателя требованиям к выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ по подготовке проектной документации, установленным Ассоциацией СРО «ЛпКо».

1.3. Членами Ассоциации СРО «ЛпКо» могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие подготовку проектной документации, вступившие в Ассоциацию СРО «ЛпКо», внесшие вступительный и регулярный членский взносы, взнос в компенсационный фонд в размере, установленном положениями Градостроительного кодекса РФ, в обязательном порядке застраховавшие свою ответственность перед третьими лицами за вред, причиненный в результате недостатков проектных работ на условиях, установленных Ассоциацией СРО «ЛпКо» для своих членов и выполняющие положения Устава Ассоциации СРО «ЛпКо».

1.4. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель может быть членом одной или нескольких саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации при условии соблюдения требования, установленного частью 2 статьи 55.8. Градостроительного кодекса РФ: Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо вправе иметь выданное только одной саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к определенному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

1.5. Члены Ассоциации СРО «ЛпКо» вне предмета контроля Ассоциацией СРО «ЛпКо» сохраняют свою самостоятельность и независимость.

1.6. Члены Ассоциации СРО «ЛпКо» обязаны соблюдать стандарты и правила саморегулирования, установленные в Ассоциации СРО «ЛпКо».

1.7. Члены Ассоциации СРО «ЛпКо» обязаны своевременно и в полном объеме уплачивать членские взносы, размер которых устанавливается Общим собранием членов Ассоциации СРО «ЛпКо».

1.8. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию СРО «ЛпКо» в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

1.9. Члены Ассоциации СРО «ЛпКо» обязаны ежегодно предоставлять в Ассоциацию:

- выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП),
- информационную справку о том, что сведения о нем, имеющиеся в Ассоциации не изменились (Приложение №9),

- перечень выполненных за истекший год работ по подготовке проектной документации (для генеральных проектировщиков с указанием стоимости каждого договора генерального подряда),

- экземпляр страхового полиса и договора страхования ответственности перед третьими лицами, в случае причинения вреда вследствие недостатков проектных работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

1.10. Члены Ассоциации СРО «ЛпКо» имеют право:

1) участвовать в управлении делами в порядке, установленном Уставом Ассоциации СРО «ЛпКо», настоящим Положением и действующим законодательством;

2) получать информацию о деятельности Ассоциации СРО «ЛпКо»;

3) принимать участие в Общих собраниях Ассоциации СРО «ЛпКо»;

4) указывать на своих бланках принадлежность к Ассоциации СРО «ЛпКо»;

5) по своему усмотрению выйти из состава Ассоциации СРО «ЛпКо»;

6) вносить в Правление Ассоциации СРО «ЛпКо» в письменном или электронном виде предложения по предмету деятельности Ассоциации СРО «ЛпКо»;

7) в случае нарушения их прав и законных интересов действиями (бездействием) Ассоциации СРО «ЛпКо», его работников и (или) решениями его органов управления оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать от Ассоциации СРО «ЛпКо» в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещения причиненного им вреда.

1.11. Члены Ассоциации СРО «ЛпКо» имеют равные права и обязанности.

1.12. Член Ассоциации СРО «ЛпКо», систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией СРО «ЛпКо», переставший соответствовать требованиям, предъявляемым Ассоциацией СРО «ЛпКо» к членству, может быть исключен из Ассоциации СРО «ЛпКо» по решению Общего собрания Ассоциации СРО «ЛпКо» и Правлением Ассоциации в соответствии с действующим законодательством, а также Уставом Ассоциации СРО «ЛпКо».

2. Порядок приема в члены Ассоциации СРО «ЛпКо».

2.1. Ассоциация СРО «ЛпКо» открыто для вступления новых членов.

2.2. Членами Ассоциации СРО «ЛпКо» могут быть юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, осуществляющие подготовку проектной документации, соответствующие требованиям к выдаче свидетельств о допуске к одному или нескольким видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

2.3. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Правление Ассоциации следующие документы (Приложение №1):

а) заявление о приеме в члены Ассоциации. В заявлении должны быть указаны определенный вид или виды проектных работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и свидетельство о допуске, к которым намерены получить индивидуальный предприниматель или юридическое лицо (Приложение № 8);

б) копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

в) документы подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам проектных работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а именно:

- для подтверждения наличия необходимых специалистов-работников - выписку из штатного расписания организации (ИП), копии дипломов специалистов (для подтверждения наличия работников с высшим образованием соответствующего профиля), копии трудовых книжек (для подтверждения стажа), копии трудовых договоров с совместителями, в случае наличия таковых (подтверждение трудовых отношений), документы, подтверждающие дополнительное профессиональное образование (копии удостоверений о повышении квалификации в соответствии с действующим законодательством РФ) не реже чем один раз в пять лет, копия Протокола аттестационной комиссии по аттестации в Ростехнадзоре (для специалистов, должности которых требуют наличия аттестации по правилам, установленным Ростехнадзором), копии разрешений специалистов о предоставлении персональных данных в Ассоциацию СРО «ЛпКо» (Приложения №5 и №6), а также сводные таблицы с указанными данными (Приложения №2 и №3);

- для подтверждения соответствия организации (ИП) требованиям к выдаче свидетельств о допуске к работам по подготовке проектной документации - копии документов, подтверждающих наличие системы контроля качества проектных работ; полис (договор) страхования гражданской ответственности, в случае причинения вреда вследствие недостатков выполненных проектных работ, с указанием перечня видов проектных работ (в случае отсутствия оригинала полиса страхования гражданской ответственности, представляется копия заверенная руководителем организации или индивидуальным предпринимателем, а также уполномоченным лицом по доверенности), оригинал договора страхования гражданской ответственности или заверенную копию договора страхования гражданской ответственности; для организаций (ИП) претендующих на получение допуска к работам по организации подготовки проектной документации (генеральный проектировщик) – сведения о стоимости работ по одному договору (для определения размера взноса в компенсационный фонд ст.55.16. Градостроительного кодекса РФ, Приложение №4); для получения свидетельства о допуске к проектным работам в отношении особо опасных и технически сложных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии) - копии документов, подтверждающих наличие системы аттестации работников, предусмотренных действующим законодательством Ростехнадзора, указание определенного вида или видов проектных работ, которые намерена выполнять организация (ИП) на таких объектах.

г) копию выданного другой саморегулируемой организацией, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случае, если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо является членом другой саморегулируемой организации того же вида.

2.4. Истребование от индивидуального предпринимателя или юридического лица наряду с документами, указанными в пункте 2.3. настоящей статьи, иных документов для приема в члены саморегулируемой организации и выдачи свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, не допускается. Все документы и (или) их копии должны быть заверены подписью руководителя или ИП и печатью организации или ИП в подтверждение достоверности содержащихся в них сведений.

2.5. В срок не позднее чем в течение тридцати дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.3. настоящей статьи, Контрольная комиссия Ассоциации осуществляет их проверку и на основании ее результатов Правление Ассоциации обязано принять решение о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации СРО «ЛпКо» и о выдаче ему свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, или об отказе в приеме с указанием причин отказа, а также направить или вручить данное решение такому индивидуальному предпринимателю или такому юридическому лицу.

2.6. Основаниями для отказа в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации являются (в соответствии с частью 5 статьи 55.6. Градостроительного кодекса РФ):

а) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и указаны в заявлении;

б) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего Положения;

в) наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица выданного другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и указаны в заявлении.

2.7. Свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выдается юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, принятому в члены Ассоциации, в срок не позднее чем в течение трех рабочих дней после дня принятия соответствующего решения и уплаты вступительного взноса и взноса в компенсационный фонд саморегулируемой организации.

2.8. Решения Правления Ассоциации об отказе в приеме в члены Ассоциации, его бездействие при приеме в члены Ассоциации могут быть обжалованы в арбитражный суд.

3. Порядок прекращения членства в Ассоциации

3.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

а) добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации СРО «ЛпКо»;

б) исключения из членов саморегулируемой организации по решению саморегулируемой организации;

в) смерти индивидуального предпринимателя - члена саморегулируемой организации или ликвидации юридического лица - члена саморегулируемой организации.

3.2. Общее собрание членов Ассоциации принимает решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица в случае (часть 2 статьи 55.7. Градостроительного кодекса РФ):

а) несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

б) неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований технических регламентов, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов саморегулируемых организаций и (или) требований правил саморегулирования;

в) неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

г) неоднократного в течение одного года привлечения члена саморегулируемой организации к ответственности за нарушение миграционного законодательства.

3.3. Решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается Общим собранием членов Ассоциации. В случае отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица вправе принять Правление Ассоциации (часть 3 статьи 55.7. Градостроительного кодекса РФ).

3.4. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы, целевые (единовременные) взносы и взносы в компенсационный фонд Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.5. Лицо, прекратившее членство в Ассоциации, представляет в Ассоциацию свидетельство о допуске для его погашения.

3.6. Решение об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано в арбитражный суд.

4. Порядок внесения изменений в Свидетельство о допуске к проектным работам, получения Свидетельства к новым видам работ

4.1. В случае намерения получить вид проектных работ, который не был указан в ранее выданном Свидетельстве (приложении к Свидетельству), член Ассоциации обращается в Правление Ассоциации СРО «ЛпКо» с соответствующим заявлением (Приложение №10), а также предоставляет документы, подтверждающие его соответствие требованию к выдаче свидетельства на соответствующий вид работ: наличие специалистов (Приложения №2, 3) и представляются следующие документы: копии трудовых книжек, трудовых договоров (с совместителями) при наличии таковых, дипломов, удостоверений о повышении квалификации, наличие договора страхования ответственности (страхового полиса), для получения допуска к виду работ по организации подготовки проектной документации (генеральный проектировщик) – Приложение №4, после принятия соответствующего решения Правлением Ассоциации, представляется заверенная руководителем или индивидуальным предпринимателем копия платежного поручения о внесении в компенсационный фонд дополнительных средств до необходимого размера (если требуется, в соответствии со статьей 55.16. Градостроительного кодекса РФ).

4.2. В случае намерения исключить один или несколько видов проектных работ из полученного ранее Свидетельства о допуске, член Ассоциации обращается в Ассоциацию СРО «ЛпКо» с соответствующим заявлением (Приложение №11).

4.3. В случае необходимости внесения изменений в Свидетельство о допуске к проектным работам по иным причинам: изменение юридического адреса, организационно-правовой формы и т.п.

причины, связанные с изменениями сведений, содержащихся в Свидетельстве, член Ассоциации обращается в Ассоциацию СРО «ЛпКо» с соответствующим заявлением с указанием причины внесения изменений, а также прилагает к заявлению подтверждающие документы.

4.4. В случае намерения изменить стоимость работ по организации подготовки проектной документации (функция генерального проектировщика), член Ассоциации обращается в Правление Ассоциации СРО «ЛпКо» с соответствующим заявлением, после принятия соответствующего решения Правлением Ассоциации, представляется заверенная руководителем или индивидуальным предпринимателем копия платежного поручения с отметкой банка о перечислении денежных средств в Компенсационный фонд Ассоциации с целью увеличения размера взноса в соответствии со статьей 55.16. Градостроительного кодекса РФ.

4.5. При принятии положительного решения по заявлениям, указанным в п.п. 4.1. - 4.4. члену Ассоциации СРО «ЛпКо» выдается новое Свидетельство с изменениями, а предыдущее погашается, о чем делается отметка. В день принятия соответствующего решения саморегулируемая организация размещает на своем сайте в сети «Интернет», вносит в реестр членов Ассоциации СРО «ЛпКо» сведения о внесении изменений в данное свидетельство (часть 3 статьи 55.17. Градостроительного кодекса РФ).

5. Заключительные положения

5.1. В решении вопросов, не нашедших свое отражение в настоящем положении, члены Ассоциации, его органы управления, должностные лица и сотрудники Ассоциации руководствуются Уставом Ассоциации и действующим законодательством РФ.

5.2. Все дополнения и изменения настоящего Положения, принятые в установленном порядке, являются его неотъемлемой частью и оформляются в виде отдельных специальных приложений к нему либо непосредственно вносятся в текст Положения с указанием основания, даты принятия и порядка их применения.

Перечень документов, прилагаемых к заявлению о приеме в члены Ассоциации СРО «ЛпКо»

1. Свидетельство о внесении организации или ИП в Единый Государственный реестр юридических лиц (копия, заверенная организацией или ИП);
2. Устав организации (копия, заверенная организацией или ИП);
3. Учредительный договор (копия, заверенная организацией или ИП).
4. Свидетельство о постановке организации на учет в налоговом органе из ИМНС (копия, заверенная организацией или ИП).
5. Выписка из ЕГРЮЛ, актуальная на день подачи заявления (подлинник, либо заверенная копия), сроком выдачи не более 30 календарных дней
6. Штатное расписание организации (без указания заработной платы), заверенное печатью и подписью руководителя (индивидуального предпринимателя). Можно представить выписку из штатного расписания по проектному отделу (группе).
7. Заверенные печатью и подписью руководителя организации сведения о специалистах (приложения №2, №3 и №5 к заявлению о приеме в члены), необходимых для получения этой организацией Свидетельства о допуске на разработку проектной документации по каждому виду работ в соответствии с утвержденными требованиями Ассоциации СРО «ЛпКо», копии дипломов, копии трудовых книжек, копии документов о повышении квалификации. Для предоставления вышеуказанных сведений и документов специалистов, руководитель должен иметь на то письменное согласие каждого работника (приложение №6).
8. Для организаций, являющихся соискателями на допуск к работам по организации подготовки проектной документации (выполнению функций генерального проектировщика) необходимо представить приложение №4 к заявлению.
9. Копии выданных другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельств о допуске к определенным видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (в случае, если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо является членом другой саморегулируемой организации того же вида).

(наименование организации или ИП)

**СВЕДЕНИЯ
о квалификации руководителей и специалистов**

№ п/п	Должность	Фамилия, имя, отчество	Образование, наименование учебного заведения, дата его окончания, факультет, специальность, № диплома	Стаж работы		Наличие действующих свидетельств (удостоверений) о повышении квалификации, квалификационного аттестата срок действия	Примечание
				общий	в т.ч. по специальности, с указанием должностей и организаций (выписка из трудовой книжки)		
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложения по каждому из специалистов:

1. Копии дипломов и вкладышей (с дисциплинами);
2. Копии действующих свидетельств (удостоверений) о повышении квалификации и аттестации;
3. Копии трудовых книжек;
4. Для совместителей – копии трудовых договоров
5. Копии удостоверений Ростехнадзора (для специалистов, должности которых требуют наличия аттестации Ростехнадзора)

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

(наименование организации или ИП)

СВЕДЕНИЯ
о специалистах, выполняющих работы по подготовке проектной документации

№ п/п	Вид работ (согласно заявлению)	ФИО специалистов, выполняющих данный вид работ
1	2	3

(должность руководителя)

(подпись)
М.П.

(фамилия и инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

исх. № _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

**В Правление Ассоциации СРО
«Лига проектировщиков
Калужской области»**

От _____

_____ (наименование организации) настоящим подтверждает намерение выполнять работы по организации подготовки проектной документации (выполнению функций генерального проектировщика) стоимостью по одному договору не превышающей пять миллионов рублей.

_____ (наименование организации) гарантирует, что в случае планирования заключения договора на выполнение функций генерального проектировщика, стоимостью более пяти миллионов рублей, для увеличения общего размера взноса _____ (наименование организации) в компенсационный фонд в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ, _____ (наименование организации) будут внесены средства в компенсационный фонд Ассоциации в необходимой сумме с одновременным уведомлением Правления Ассоциации СРО «ЛпКо» о планах организации на заключение вышеуказанного договора.

Руководитель организации _____

подпись

Ф.И.О

МП

**Приложение №5
НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

исх. № _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

**В Правление Ассоциации СРО
«Лига проектировщиков
Калужской области»**

От _____

Все персональные данные специалистов-работников _____ предоставлены с их личного согласия на размещение в обособленной базе данных работников членов Ассоциации СРО «Лига проектировщиков Калужской области», с целью систематизации специалистов, учета и контроля за соответствием членов Ассоциации СРО «Лига проектировщиков Калужской области» Требованиям о выдаче допусков к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

Приложение: Копии разрешений на использование персональных данных для предоставления в Ассоциацию СРО «Лига проектировщиков Калужской области» в качестве сведений о работниках – на _____ листах.

Руководитель организации _____
подпись

Ф.И.О

МП

Разрешение

на использование персональных данных для предоставления в Ассоциацию СРО «Лига проектировщиков Калужской области» в качестве сведений о работниках

Я, _____
(Фамилия, Имя, Отчество, должность, организация)

проживающий (ая) по адресу:

даю согласие руководству _____ на передачу в Ассоциацию СРО «Лига проектировщиков Калужской области» и дальнейшую обработку следующих моих персональных данных:

сведения о трудоустройстве (местах работы);
сведения о трудовом стаже (копии трудовой книжки, трудового договора),
сведения об образованиях, квалификациях, специализациях
сведения о результатах аттестаций

Также даю согласие на размещение в обособленной базе данных работников членов Ассоциации СРО «Лига проектировщиков Калужской области» моих персональных данных, с целью систематизации специалистов, учета и контроля за соответствием работников членов Ассоциации СРО «Лига проектировщиков Калужской области» Требованиям о выдаче допусков к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

Согласие действительно с даты заполнения настоящего заявления и до момента прекращения моих трудовых отношений с _____.

Настоящее разрешение может быть отозвано в любой момент на основании нотариально заверенного заявления, поданного на имя директора Ассоциации СРО «Лига проектировщиков Калужской области».

Подпись специалиста _____ / _____ / (Ф.И.О.)

Дата заполнения разрешения _____

Сот. тел.(обязательно) _____

**Приложение №7
На бланке организации**

исх. № _____
« ____ » _____ 20__ г.

**В Правление Ассоциации СРО
«Лига проектировщиков
Калужской области»**

От _____

Настоящим уведомляем Вас о том, что _____ (наименование организации или ИП) в саморегулируемых организациях, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации НЕ СОСТОИТ.

Руководитель организации _____

подпись

Ф.И.О

МП

исх. № _____
« ____ » _____ 20__ г.

**В Правление Ассоциации СРО
«Лига проектировщиков
Калужской области»**
От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять _____
наименование организации-заявителя

в члены Ассоциации Саморегулируемой организации «Лига проектировщиков Калужской области».

Прошу выдать Свидетельство о допуске на следующие виды работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства («кроме особо опасных и технически сложных» или «в том числе на особо опасных и технически сложных, кроме объектов использования атомной энергии») в соответствии с приказом Министерства регионального развития РФ от 30.12.2009 № 624:

1. Работы по подготовке схемы планировочной организации земельного участка:
 - 1.1. Работы по подготовке генерального плана земельного участка
 - 1.2. Работы по подготовке схемы планировочной организации трассы линейного объекта
 - 1.3. Работы по подготовке схемы планировочной организации полосы отвода линейного сооружения
2. Работы по подготовке архитектурных решений
3. Работы по подготовке конструктивных решений
4. Работы по подготовке сведений о внутреннем инженерном оборудовании, внутренних сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:
 - 4.1. Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем отопления, вентиляции, кондиционирования, противодымной вентиляции, теплоснабжения и холодоснабжения
 - 4.2. Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем водоснабжения и канализации
 - 4.3. Работы по подготовке проектов внутренних систем электроснабжения*
 - 4.4. Работы по подготовке проектов внутренних слаботочных систем*
 - 4.5. Работы по подготовке проектов внутренних диспетчеризации, автоматизации и управления инженерными системами
 - 4.6. Работы по подготовке проектов внутренних систем газоснабжения
5. Работы по подготовке сведений о наружных сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:
 - 5.1. Работы по подготовке проектов наружных сетей теплоснабжения и их сооружений
 - 5.2. Работы по подготовке проектов наружных сетей водоснабжения и канализации и их сооружений
 - 5.3. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения до 35 кВ включительно и их сооружений
 - 5.4. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения не более 110 кВ включительно и их сооружений
 - 5.5. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения 110 кВ и более и их сооружений
 - 5.6. Работы по подготовке проектов наружных сетей слаботочных систем

- 5.7. Работы по подготовке проектов наружных сетей газоснабжения и их сооружений
6. Работы по подготовке технологических решений:
 - 6.1. Работы по подготовке технологических решений жилых зданий и их комплексов
 - 6.2. Работы по подготовке технологических решений общественных зданий и сооружений и их комплексов
 - 6.3. Работы по подготовке технологических решений производственных зданий и сооружений и их комплексов
 - 6.4. Работы по подготовке технологических решений объектов транспортного назначения и их комплексов
 - 6.5. Работы по подготовке технологических решений гидротехнических сооружений и их комплексов
 - 6.6. Работы по подготовке технологических решений объектов сельскохозяйственного назначения и их комплексов
 - 6.7. Работы по подготовке технологических решений объектов специального назначения и их комплексов
 - 6.8. Работы по подготовке технологических решений объектов нефтегазового назначения и их комплексов
 - 6.9. Работы по подготовке технологических решений объектов сбора, обработки, хранения, переработки и утилизации отходов и их комплексов
 - 6.11. Работы по подготовке технологических решений объектов военной инфраструктуры и их комплексов
 - 6.12. Работы по подготовке технологических решений объектов очистных сооружений и их комплексов
 - 6.13. Работы по подготовке технологических решений объектов метрополитена и их комплексов
7. Работы по разработке специальных разделов проектной документации:
 - 7.1. Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне
 - 7.2. Инженерно-технические мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
 - 7.3. Разработка декларации по промышленной безопасности опасных производственных объектов
 - 7.4. Разработка декларации безопасности гидротехнических сооружений
8. Работы по подготовке проектов организации строительства, сносу и демонтажу зданий и сооружений, продлению срока эксплуатации и консервации*
9. Работы по подготовке проектов мероприятий по охране окружающей среды
10. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению пожарной безопасности
11. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению доступа маломобильных групп населения
12. Работы по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений
13. Работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком)

С Уставом, правилами саморегулирования Ассоциации СРО «ЛпКо» и стандартами Ассоциации СРО «ЛпКо» ознакомлены и обязуемся их соблюдать.

Взнос в компенсационный фонд и членский взнос обязуемся уплатить в течение 3 (трех) рабочих дней после принятия Правлением Ассоциации СРО «ЛпКо» решения о приеме.

Подлинность сведений и документов, прилагаемых к заявлению, удостоверена мною лично.

Руководитель организации _____

подпись

Ф.И.О

МП

**Приложение №9
НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

исх. № _____
« ____ » _____ 20__ г.

**В Правление Ассоциации СРО
«Лига проектировщиков
Калужской области»**

От _____

Настоящим уведомляем Вас о том, что в _____ (наименование организации или ИП) за прошедший период с даты последнего предоставления информации в Ассоциацию СРО «ЛпКо» по настоящее время изменений не происходило.

Руководитель организации _____
подпись Ф.И.О

МП

исх. № _____
« ____ » _____ 20__ г.

**В Правление Ассоциации СРО
«Лига проектировщиков
Калужской области»**

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать Свидетельство о допуске на следующие виды работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства («кроме особо опасных и технически сложных» или «в том числе на особо опасных и технически сложных, кроме объектов использования атомной энергии») в соответствии с приказом Министерства регионального развития РФ от 30.12.2009 № 624 – дополнительно к работам, указанным в ранее выданном Свидетельстве № СРО-П-126-.....

1. Работы по подготовке схемы планировочной организации земельного участка:
 - 1.1. Работы по подготовке генерального плана земельного участка
 - 1.2. Работы по подготовке схемы планировочной организации трассы линейного объекта
 - 1.3. Работы по подготовке схемы планировочной организации полосы отвода линейного сооружения
2. Работы по подготовке архитектурных решений
3. Работы по подготовке конструктивных решений
4. Работы по подготовке сведений о внутреннем инженерном оборудовании, внутренних сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:
 - 4.1. Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем отопления, вентиляции, кондиционирования, противодымной вентиляции, теплоснабжения и холодоснабжения
 - 4.2. Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем водоснабжения и канализации
 - 4.3. Работы по подготовке проектов внутренних систем электроснабжения*
 - 4.4. Работы по подготовке проектов внутренних слаботочных систем*
 - 4.5. Работы по подготовке проектов внутренних диспетчеризации, автоматизации и управления инженерными системами
 - 4.6. Работы по подготовке проектов внутренних систем газоснабжения
5. Работы по подготовке сведений о наружных сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:
 - 5.1. Работы по подготовке проектов наружных сетей теплоснабжения и их сооружений
 - 5.2. Работы по подготовке проектов наружных сетей водоснабжения и канализации и их сооружений
 - 5.3. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения до 35 кВ включительно и их сооружений
 - 5.4. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения не более 110 кВ включительно и их сооружений
 - 5.5. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения 110 кВ и более и их сооружений
 - 5.6. Работы по подготовке проектов наружных сетей слаботочных систем
 - 5.7. Работы по подготовке проектов наружных сетей газоснабжения и их сооружений
6. Работы по подготовке технологических решений:
 - 6.1. Работы по подготовке технологических решений жилых зданий и их комплексов

- 6.2. Работы по подготовке технологических решений общественных зданий и сооружений и их комплексов
- 6.3. Работы по подготовке технологических решений производственных зданий и сооружений и их комплексов
- 6.4. Работы по подготовке технологических решений объектов транспортного назначения и их комплексов
- 6.5. Работы по подготовке технологических решений гидротехнических сооружений и их комплексов
- 6.6. Работы по подготовке технологических решений объектов сельскохозяйственного назначения и их комплексов
- 6.7. Работы по подготовке технологических решений объектов специального назначения и их комплексов
- 6.8. Работы по подготовке технологических решений объектов нефтегазового назначения и их комплексов
- 6.9. Работы по подготовке технологических решений объектов сбора, обработки, хранения, переработки и утилизации отходов и их комплексов
- 6.11. Работы по подготовке технологических решений объектов военной инфраструктуры и их комплексов
- 6.12. Работы по подготовке технологических решений объектов очистных сооружений и их комплексов
- 6.13. Работы по подготовке технологических решений объектов метрополитена и их комплексов
7. Работы по разработке специальных разделов проектной документации:
 - 7.1. Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне
 - 7.2. Инженерно-технические мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
 - 7.3. Разработка декларации по промышленной безопасности опасных производственных объектов
 - 7.4. Разработка декларации безопасности гидротехнических сооружений
8. Работы по подготовке проектов организации строительства, сносу и демонтажу зданий и сооружений, продлению срока эксплуатации и консервации*
9. Работы по подготовке проектов мероприятий по охране окружающей среды
10. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению пожарной безопасности
11. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению доступа маломобильных групп населения
12. Работы по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений
13. Работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком)

Подлинность сведений и документов, прилагаемых к заявлению, удостоверена мною лично.

Руководитель организации _____

подпись

Ф.И.О

МП

исх. № _____
« _____ » _____ 20__ г.

**В Правление Ассоциации СРО
«Лига проектировщиков
Калужской области»**

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с _____ (излагается причина) прошу внести изменения в Свидетельство о допуске на работы, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства №СРО-П-126-....., исключив из Свидетельства о допуске следующие виды работ:

1. Работы по подготовке схемы планировочной организации земельного участка:
 - 1.1. Работы по подготовке генерального плана земельного участка
 - 1.2. Работы по подготовке схемы планировочной организации трассы линейного объекта
 - 1.3. Работы по подготовке схемы планировочной организации полосы отвода линейного сооружения
2. Работы по подготовке архитектурных решений
3. Работы по подготовке конструктивных решений
4. Работы по подготовке сведений о внутреннем инженерном оборудовании, внутренних сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:
 - 4.1. Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем отопления, вентиляции, кондиционирования, противодымной вентиляции, теплоснабжения и холодоснабжения
 - 4.2. Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем водоснабжения и канализации
 - 4.3. Работы по подготовке проектов внутренних систем электроснабжения*
 - 4.4. Работы по подготовке проектов внутренних слаботочных систем*
 - 4.5. Работы по подготовке проектов внутренних диспетчеризации, автоматизации и управления инженерными системами
 - 4.6. Работы по подготовке проектов внутренних систем газоснабжения
5. Работы по подготовке сведений о наружных сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:
 - 5.1. Работы по подготовке проектов наружных сетей теплоснабжения и их сооружений
 - 5.2. Работы по подготовке проектов наружных сетей водоснабжения и канализации и их сооружений
 - 5.3. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения до 35 кВ включительно и их сооружений
 - 5.4. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения не более 110 кВ включительно и их сооружений
 - 5.5. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения 110 кВ и более и их сооружений
 - 5.6. Работы по подготовке проектов наружных сетей слаботочных систем
 - 5.7. Работы по подготовке проектов наружных сетей газоснабжения и их сооружений
6. Работы по подготовке технологических решений:
 - 6.1. Работы по подготовке технологических решений жилых зданий и их комплексов
 - 6.2. Работы по подготовке технологических решений общественных зданий и сооружений и их комплексов

- 6.3. Работы по подготовке технологических решений производственных зданий и сооружений и их комплексов
- 6.4. Работы по подготовке технологических решений объектов транспортного назначения и их комплексов
- 6.5. Работы по подготовке технологических решений гидротехнических сооружений и их комплексов
- 6.6. Работы по подготовке технологических решений объектов сельскохозяйственного назначения и их комплексов
- 6.7. Работы по подготовке технологических решений объектов специального назначения и их комплексов
- 6.8. Работы по подготовке технологических решений объектов нефтегазового назначения и их комплексов
- 6.9. Работы по подготовке технологических решений объектов сбора, обработки, хранения, переработки и утилизации отходов и их комплексов
- 6.11. Работы по подготовке технологических решений объектов военной инфраструктуры и их комплексов
- 6.12. Работы по подготовке технологических решений объектов очистных сооружений и их комплексов
- 6.13. Работы по подготовке технологических решений объектов метрополитена и их комплексов
7. Работы по разработке специальных разделов проектной документации:
 - 7.1. Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне
 - 7.2. Инженерно-технические мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
 - 7.3. Разработка декларации по промышленной безопасности опасных производственных объектов
 - 7.4. Разработка декларации безопасности гидротехнических сооружений
8. Работы по подготовке проектов организации строительства, сносу и демонтажу зданий и сооружений, продлению срока эксплуатации и консервации*
9. Работы по подготовке проектов мероприятий по охране окружающей среды
10. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению пожарной безопасности
11. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению доступа маломобильных групп населения
12. Работы по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений
13. Работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком)

Подлинность сведений и документов, прилагаемых к заявлению, удостоверена мною лично.

Руководитель организации

подпись

Ф.И.О

МП

(наименование организации или ИП)

**Перечень объектов,
по которым проводились работы по подготовке проектной документации
в _____ году**

№ п/п	Наименование объекта	Стадия разработки проектной документации (в процессе разработки, завершена и т.п.)	Перечень видов работ в соответствии с Приказом Минрегиона России от 30.12.2009 №624 (в цифровых символах)	Стоимость проектной документации на объект по договору (до 5 млн. руб.; от 5 млн. руб. до 25 млн. руб.; от 25 млн. руб. до 50 млн. руб.; от 50 млн. руб. до 300 млн. руб.)

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г

СВЕДЕНИЯ

о состоянии технической базы _____

(наименование организации)

для выполнения проектных работ

I. Помещения для размещения проектировщиков

№ п/п	Адрес	Площадь, м ²	Основание использования (нужное отметить)	
			Аренда	Собственность

II. Техническое обеспечение

№ п/п	Наименование	Количество	Примечание
1.	Офисная оргтехника:		
2.	Лицензионное программное обеспечение:		
3.	Технические средства, используемые при обследовании зданий и сооружений:		

(должность руководителя)_____
(подпись)_____
(фамилия и инициалы)

М.П.

« _ » _____ 20__ г.